

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Vuoden 2023 kansainvälisen tasa-arvopalkinnon toteutukseen osallistuminen**  
**TRE:1855/00.04.02/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Pormestarin sihteeri Anne Valtakari, puh. 050 484 0040, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelija Minna Merikoski, puh. 040 841 6917, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupunki osallistuu vuoden 2023 kansainvälisen tasa-arvopalkinnon (IGEP) toteutukseen ja vastaa tapahtuman kokonaiskoordinaatiosta.

Kokonaisuudesta vastaa strategia- ja kehittämissyksiköstä suhdetoiminnan ja markkinoinnin tiimi. Kustannukset osoitetaan kustannuspaikalle 113225 (kaupunkimarkkinointi).

Tampereen kaupunki hyväksyy liitteenä olevan yhteistyösopimuksen Tampereen kaupungin ja sosiaali- ja terveysministeriön kesken. Suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö lina Ojala vastuutetaan allekirjoittamaan yhteistyösopimus. Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö lina Ojala.

**Perustelut**

Kansainvälisen tasa-arvopalkinnon (International Gender Equality Prize, IGEP) jakaminen perustuu Valtioneuvoston tekemään päätökseen. Palkinto on säännöllinen, joka toinen vuosi jaettava palkinto, joka on jaettu perustamisvuonna 2017 sekä sen jälkeen vuosina 2019 ja 2021.

Tampereen kaupunki on toiminut valtioneuvoston kanslian ja sosiaali- ja terveysministeriön yhteistyökumppanina tapahtuman toteuttamisessa palkinnon perustamisesta lähtien. Osallistumalla globaalilla tasolla tunnustettuun palkintoon ja toimimalla tapahtuman kotikaupunkina Tampere on halunnut vahvistaa omia strategisia tavoitteitaan ja arvojaan yhdenvertaisuutta, tapahtuma- ja elämystaloutta sekä avoimuutta ja kansainvälisyyttäkin koskien.

Kansainvälinen tasa-arvopalkinto jaetaan vuonna 2023 neljättä kertaa. Tänä vuonna päävastuu käytännön toteuttamistyöstä ja projektinjohtamisesta on tarkoitus osoittaa sopimus pohjaisesti kaupungille. Koordinaatiotehtävän keskittämällä yhteistyön toiselle osapuolelle halutaan varmistaa taloudellisesti tehokkaampi ja vaikuttavuudeltaan laadukkaampi toteutus. Tampereen kaupungin tavoitteena on toteutusvuoden aikana vahvistaa tasa-arvopalkinnon konseptia, kasvattaa sen kansainvälistä tunnettuutta entisestään ja toteuttaa arvovaltainen ja laadukas kansainvälinen tapahtuma.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Vuoden 2023 osalta kustannusarvio on enintään yhteensä 130.000 euroa. Tästä STM kattaa 60 % (78.000 €) ja Tampereen kaupunki 40 % (52.000 €), kuitenkin enintään 60.000 euroa. Esitetty kustannusarvio koskee palkinnon käyttötaloutta. Esitetystä kustannusarviosta erillisenä eränä, sosiaali- ja terveysministeriö maksaa Tampereen kaupungille korvauksen tehdystä koordinaatiotyöstä, jonka enimmäisarvo voi olla 58.000 euroa. Tästä kaupungin tarjoukseen ja ministeriön hankintapäätökseen pohjautuvasta osuudesta sovitaan osana laajempaa osapuolien välistä yhteistyösopimusta.

Kansainvälisen tasa-arvopalkinnon toteutuksesta vastaa strategia- ja kehittämissyksikössä toimiva suhdetoiminnan ja markkinoinnin tiimi, joka on resursoinut tapahtumaan koordinoinnin, tapahtumatuotannon, suhdetoiminnan ja markkinoinnin työpanosta. Sosiaali- ja terveysministeriö sekä Tampereen kaupunki laativat tapahtuman toteuttamisesta yhteistyösopimuksen, jossa määritellään kummankin osapuolen vastuut ja rahoitusosuudet. Samassa sopimuksessa sovitaan koordinaation siirtämisestä Tampereen kaupungin vastuulle (sopimusluonnos liitteenä). Palkinnon ja tapahtuman toteutuksen ohjauksesta vastaa ohjausryhmä, jonka kokoonpanosta sosiaali- ja terveysministeriö päättää.

Hallintosäännön 33 § mukaan pormestari johtaa kaupungin edunvalvontaa, suhdetoimintaa, kansainvälisiä asioita ja edustamista sekä vastaa yhteydenpidosta eri sidosryhmiin sekä päättää kohdan 1 mukaan muista kuin kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluvista strategisesti merkittävistä sopimuksista.

### **Tiedoksi**

Reija Linnamaa, Iina Ojala, Minna Merikoski, Tanja Auvinen (stm), tupa /talous

Liitteet:

1 IGEP 2023 yhteistyö- ja hankintasopimus

### **Allekirjoitus**

Pormestari Anna-Kaisa Ikonen

### **Nähtävillä ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 11.4.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 4.4.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
04.04.2023

Anne Valtakari  
Pormestarin sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 39

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.